

**Протокол №1**  
**заседания Управляющего совета**  
**МБОУ «Лицей №160» г. Уфы**  
**№ 1 от 27 августа 2024 года**

**Присутствовало:** 14\_человек.

Приглашенные: Хамитова Р.Ф., зам. директора по УВР, Валиева З.Х., зам. директора по УВР

**Повестка дня:**

1. Согласование публичного отчёта директора лицея об итогах работы лицея за 2023-2024 учебный год.
2. Согласование Учебного плана работы школы на 2024-2025 учебный год.
3. Согласование УМК, обеспечивающего реализацию школьного Учебного плана в 2024-2025 учебном году, Перечня учебников для использования в образовательном процессе.
4. Согласование плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год.
5. Утверждение состава Управляющего Совета

По первому, вопросу члены Управляющего совета заслушали директора МАОУ «Лицей № 160» И.Р. Набиуллина, который представил информационно-аналитический отчёт об итогах работы школы за 2023-2024 учебный год (приложение1), сообщив при этом:  
о приёме школы к новому учебному году комиссией администрации города Уфы Кировского района;

По 2 вопросу выступила Хамитова Р.Ф., зам. директора по УВР, рассказала о новом ФОП, объяснила, что по-новому ФОП есть учебники, что легализовано дистанционное обучение школьников, в лицее будет вестись работа по формированию функциональной грамотности школьников, для этого необходима регистрация школьников РЭШ. По формированию учебного плана объяснила, что государственный язык РБ переходит из формируемой части в обязательную часть. Начальная школа и 5 классы переходят на ФОП, другие классы обучаются по программе ФГОС второго поколения. В 7 классе математика делится на алгебру и геометрию и теорию вероятности. Второй иностранный язык только в 6-7 классах, по-новому ФОП второй иностранный отменен. Большое внимание уделяется внеурочной деятельности и гражданско-патриотической работе. В связи с этим по понедельникам вводится классный час – «Разговор о важном», поднятие государственных флагов, один раз в неделю классные часы по функциональной грамотности. Представила график учебной деятельности,

объяснила, что учебный год завершаться будет 24 мая. Объяснила, ВПР, по большинству предметов будет проходить на компьютере  
Решение: принять к сведению

По третьему вопросу слушали заведующую библиотекой Ковалеву Т.В., представившую на согласование УМК, обеспечивающий реализацию школьного Учебного плана в 2024-2025 учебном году, и Перечень учебников для использования в образовательном процессе. Обсуждался вопрос нехватки учебников.

Решение: принять к сведению

По четвертому вопросу выступила председатель Управляющего совета лицея Сухорукова И.Е., представившая план работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год (приложение 2)

Решение: принять

По пятому вопросу выступили Ихсанова Регина Маратовна- представитель от родительской общественности и Каримова Расима Раухатовна. Регина Маратовна предложила от родителей в состав Управляющего совета Сухорукову И.Е. Вилкову Г.А., Иванову Э.Ф., Фахрисламову Л.И, как активных родителей и также дети учатся как в начальном, среднем и старшем звене. Расима Раухатовна из состава старшеклассников предложила Мугаттарова Арслана ученика 11В класса и Гундорову Злату, ученицу 10А класса, Ильдар Ранисович из учительского состава предложил: Атауллину Р.К., учителя биологии и классного руководителя 8Д класса, Валиуллину Екатерину Викторовну, учителя начальных классов, классного руководителя 1А класса

Голосование: единогласно

Решение включить в состав Управляющего совета, выше перечисленных кандидатур.

Председатель

Секретарь



И.Е. Сухорукова

Р.С. Садькова