

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей №160 имени Нагаева Мугина Каримовича»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО
на
Педагогическом
Совете
Протокол №5
от «17» марта
2025г

СОГЛАСОВАНО
На Управляющем Совете
Протокол №3
От «14» марта 2025г.

Председатель: И.Е. Сухорукова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Лицей
№160»

И.Р. Набиуллин

приказ № 27 от «17» 03 » 2025 г.



**Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального
автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №160 имени
Нагаева Мугина Каримовича»**

Уфа-2025

I. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий, учащихся МАОУ «Лицей №160» г. Уфы разработано на основе следующих документов:

- Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка;
- Конституции РФ от 12.12.1993г., (с изменениями от 01.07.2020г.);
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2020г. № 103-ФЗ);
- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Федеральными законами от 19.12.2023 №618-ФЗ, от 04.08.2023 №479-ФЗ
- Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПин 2.4.2.2821-10;
- Устава МАОУ «Лицей№160» г. Уфы;

1.2. Настоящее положение регулирует режим занятий учащихся в МАОУ «Лицей№160» г. Уфы (далее-Лицей). Настоящее Положение устанавливает режим занятий учащихся МАОУ «Лицей №160» г. Уфы, график посещения Лицея участниками образовательных отношений и иными лицами.

1.3. Режим занятий учащихся образовательной организации (далее-ОО) определяется приказом директора Лицея в начале учебного года.

1.4. Режим занятий учащихся ОО, график посещения Лицея участниками образовательных отношений и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по Лицею.

1.5. Настоящее положение регламентирует функционирование ОО в период организации образовательных отношений, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся, а также график посещения Лицея участниками образовательных отношений и иными лицами.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.7. Обучающиеся Лицея обязаны выполнять требования Устава Лицея, правила внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Лицее;

1.8. Обучающиеся Лицея обязаны с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.

II. Режим занятий во время организации образовательной деятельности

2.1. Организация образовательной деятельности в ОО регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, курсов по выбору, элективных курсов, расписанием звонков.

2.2. Продолжительность учебного года

2.2.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2.2. Продолжительность учебного года на уровнях начального, основного и среднего общего образования составляет не менее 33-34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.3. Регламентирование образовательной деятельности.

2.3.1. Учебный год на I, II, III ступенях обучения делится на четыре четверти.

2.4. Регламентирование образовательной деятельности на неделю

Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах;

2.5. Регламентирование образовательной деятельности на день

2.5.1. Учебные занятия организуются в две смены. Внеурочные занятия, организуются для первой смены после учебных занятий с 30 минутным перерывом на обед. Для второй смены организуются в первую половину дня, не позднее чем за 30 минут до начала занятий. (внесено изменение по согласованию с Управляющим советом – протокол №3 от 14.03.2025г. и по согласованию с Педагогическим советом – протокол №5 от 17.03.2025г.)

2.5.2. Учебная нагрузка учащихся не должна превышать норм предельно допустимых нагрузок, установленной федеральной образовательной программой.

2.5.3. Начало занятий - 8.00ч. (внесено изменение по согласованию с Управляющим советом – №3 от 14.03.2025г. и по согласованию с Педагогическим советом – протокол №5 от 17.03.2025г.)

2.5.4. Продолжительность урока: 40 мин

- 35 минут – 1 классы (1 полугодие).

- 40 минут – 2-11 классы, 1 классы (со 2 полугодия) (внесено изменение по согласованию с Управляющим советом – №3 от 14.03.2025г. и по согласованию с Педагогическим советом – протокол №5 от 17.03.2025г.)

2.5.5. Продолжительность перемены на уровне начального общего образования: между первым и вторым уроками составляет 20 минут, после третьего и четвертого уроков – 10 минут в первой и во второй сменах. В старшем и среднем звене перемены между уроками составляют 10 минут. После третьего урока предусмотрены перемены по 15 минут, после четвертого – 20 минут.

2.6. Организация образовательной деятельности.

2.6.1. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета.

2.6.2. Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают порядок, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2.6.3. Дежурство по Лицею педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляется в соответствии с «Положением о дежурстве» и определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале каждой четверти, и утверждается директором Лицея.

2.6.4. Организацию образовательной деятельности осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.6.5. Расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности учащихся.

2.6.6. Государственную итоговую аттестацию в выпускных 9 и 11 классах и промежуточную итоговую аттестацию в 2-8, 10 классах проводить в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

2.6.7. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Лицея, а в случае его отсутствия – заместителя директора по УВР.

2.6.8. Дежурному учителю, вахтеру категорически запрещается впускать в здание Лицея посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательных отношений.

2.6.9. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.6.10. Посещение уроков родителями (законными представителями) допускается при организации лицеем «Дня открытых дверей» либо с разрешения администрации лицея и с согласия учителя.

2.6.11. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без разрешения администрации Лицея.

2.6.12. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

2.7. Организация воспитательного процесса в Лицее регламентируется расписанием работы кружков, секций.

2.7.1. Дежурный учитель присутствует в Лицее до ухода из здания всех учеников.

2.7.2. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

2.7.3. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором Лицея.

2.7.4. График питания учащихся, дежурства по Лицее утверждается директором Лицея ежегодно.

2.7.5. В ОО с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике, информатике.

2.8. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускаются по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Лицея.

III. Режим каникулярного времени

- 3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
- 3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
- 3.3. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.
- 3.4. Сроки каникул утверждаются директором ОО по согласованию с Учредителем.

IV. Режим внеурочной деятельности

- 4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.
Выход за пределы Лицея разрешается только после издания соответствующего приказа директора Лицея. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.
- 4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия объединений дополнительного образования начинаются через 40 мин после окончания уроков.
- 4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.
- 4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

V. Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровления.

5.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления учащихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

5.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора Лицея.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

6.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

6.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте МАОУ «Лицей №160»

Пролитуровано и пролигумеровано

Директор МАОУ «Лицей № 160» г. Уфы
И. Р. Хабирович

