

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №160» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей №160»
г. Уфы



И.Р. Салихов

приказ от «31» 08 2017 г. № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,
О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ
ОТ УКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Лицей №160»
протокол № 2
от «31» 08 2017 г

Уфа-2017 год

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 160» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - ОО).

1.2 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности ОО, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава лицея.

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:

заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.4 Платные образовательные услуги оказываются обучающимся или заказчиком за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.5 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.

1.6 Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых Учреждением платных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.

1.7 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации, и определяет порядок, условия предоставления платных образовательных услуг.

1.8 Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается на Управляющем совете лицея и утверждается приказом директора ОО с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей ОО по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

1.9 В случае изменения видов, оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных услуг, подлежит повторному утверждению.

2. Виды платных образовательных услуг

2.1 Образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2 К платным образовательным услугам, предоставляемым ОО, относится обучение по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

2.3 К платным образовательным услугам, предоставляемым ОО, не относятся:

снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

элективные курсы, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

2.4 Привлечение средств заказчика на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным, не допускается.

3. Порядок поступления и расходования средств от платных образовательных услуг

3.1 Средства от оказания платных образовательных услуг поступают на внебюджетный лицевой счет ОО.

3.2 Оплата за предоставляемые платные услуги может производиться ежемесячно, поквартально, по полугодиям в зависимости от срока реализации дополнительной образовательной программы.

3.3 Заказчик оплачивает услуги по квитанциям согласно срокам, указанным в договоре. Стоимость оказываемых услуг определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком на основании решения Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями образования городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

3.4 Стоимость платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату;
- начисления на заработную плату;
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы учреждения;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату труда работников, участвующих в оказании платных образовательных услуг.

3.5 Заказчик производит оплату стоимости оказания платных образовательных услуг в безналичном порядке путем перечисления причитающихся к оплате денежных средств на расчетный счет ОО в обслуживающем ее банке. Счет для оплаты стоимости оказания платных образовательных услуг указывается в договоре. Заказчик считается исполнившим свои обязательства по оплате стоимости оказания платных образовательных услуг по договору со дня зачисления причитающихся к оплате денежных средств на расчетный счет ОО в обслуживающем ее банке.

3.6 Заказчик подтверждает оплату стоимости оказания платных образовательных услуг по договору в соответствии с условиями, установленными договором, путем предоставления исполнителю в срок не позднее десяти календарных дней со дня, следующего за днем фактической оплаты, надлежащим образом оформленного платежного документа об оплате в размере и порядке, определенными договором.

3.7 Расходование средств от оказания платных образовательных услуг производится в соответствии с уставными целями, планом финансово-хозяйственной деятельности, сметой доходов и расходов лица.

3.8 Доходы от предоставления платных услуг распределяются следующим образом:

- заработная плата педагогов, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг – 30%;
- заработная плата педагога-психолога – 30%;

- доплата директору, в соответствии с заключенным трудовым договором – 10% от общего объема;
- заработная плата руководителя платных образовательных услуг - 5% от общего объема.

3.9 Основанием для оплаты труда являются: срочные трудовые договоры работников, акт приема работ, выполненных по срочному трудовому договору, табель учета рабочего времени, приказ директора об организации платных образовательных услуг, об оплате за оказание платных образовательных услуг, о поощрении работников из внебюджетного фонда.

3.10 Размер выплат может определяться в виде фиксированной суммы или почасовой нагрузки.

3.11 Оставшиеся денежные средства после выплаты заработной платы составляют фонд развития лица.

3.12 Фонд развития лица расходуется согласно утвержденной смете доходов и расходов лица.

3.13 Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в строгом соответствии с правилами ведения финансовой отчетности, которую осуществляет централизованная бухгалтерия отдела образования городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.14 Стоимость учебников, учебно-методических пособий для обучения по платным дополнительным образовательным программам, приобретаемых за счет средств заказчика, расходных материалов не включается в стоимость оказания платных образовательных услуг, предусмотренных договором, и оплата этой стоимости договором об оказании платных образовательных услуг не регулируется.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

4.1 Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на учебный год с учетом запросов потребностей участников образовательных отношений и возможностей ОО.

4.2 Управляющий совет лица принимает перечень оказываемых платных образовательных услуг для последующего утверждения директором лица.

4.3 Директор Лицея:

– оформляет трудовые отношения с работниками лица, а также трудовые отношения с лицами, не являющимися работниками ОО, привлекаемыми для оказания платных услуг;

– заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) учащихся на оказание платных образовательных услуг;

– оформляет трудовые отношения с конкретными работниками ОО на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности (руководителем платных образовательных услуг).

– платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании принятых педагогическим советом Учреждения дополнительных образовательных программ.

4.4 Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, отражающему время начала и окончания занятий.

4.5 Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

4.6 Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) учащихся.

4.7 Лицей не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.8 Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого учащемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.9 Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.10 До заключения договора родители (законные представители) учащихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об исполнителе и оказываемых платных образовательных услуг, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

- сведения о должностных лицах ОО, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

- порядок оказания платных образовательных услуг;

- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг.

4.11 По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся директором ОО должны быть представлены:

- закон о защите прав потребителей;

- Устав лица;

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;

- лицензия на осуществление образовательной деятельности;

- настоящее Положение;

- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;

- адреса и телефоны Учредителей;

- образец договора с родителями (законными представителями) учащегося;

- дополнительные образовательные программы, программы специальных курсов;

- расчет стоимости дополнительных платных услуг.

4.12 Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае досрочного его расторжения.

4.13 Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения обслуживающего банка.

4.14 Общее руководство организацией дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор ОО.

4.15 Директор:

- формирует и утверждает штатное расписание с целью обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг по конкретным направлениям;

- заключает срочные трудовые договоры и назначает работников на должности, согласно утверждённому штатному расписанию с целью обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников, реализующих платные образовательные услуги;

- издаёт распорядительные акты по организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг;

- утверждает смету доходов и расходов.

4.16 На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, разрабатывается должностная инструкция, с которой работник должен быть ознакомлен до заключения договора.

4.17 Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на руководителя платных образовательных услуг (руководителя ПОУ).

4.18 Руководитель ПОУ:

- составляет учебный план, расписание, календарный учебный график;
- осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) об оказании платных образовательных услуг и представляет их для подписания директору ОО;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами, количеством групп и представляет для утверждения директору;
- проверяет журналы по учету детей и проведенных занятий в рамках оказания платных образовательных услуг и всю рабочую документацию педагога, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп в рамках оказания платных образовательных услуг.

4.19 Педагог, привлекаемый к оказанию платных образовательных услуг:

- разрабатывает и представляет для утверждения дополнительную образовательную программу;
- осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивает в полном объеме реализацию преподаваемых дисциплин в соответствии с утвержденной дополнительной образовательной программой;
- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

4.20 Конкретные обязанности работника регламентируются трудовым договором, должностной инструкцией.

4.21 Использование при реализации дополнительных образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

5. Оплата труда работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг

5.1 С работником, привлекаемым к оказанию платных образовательных услуг, заключается срочный трудовой договор, в котором определяются сроки, условия, порядок, объем работы, права, обязанности и ответственность работника.

5.2 На работника, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, не распространяется система оплаты труда, установленная коллективным договором, локальными нормативными актами ОО из фонда оплаты труда, формируемого исходя из объемов лимитов бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан, предусмотренных на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания.

5.3 Заработная плата работника рассчитывается ОО самостоятельно и формируется из внебюджетных источников лица.

5.4 Работнику устанавливается ежемесячная заработная плата из внебюджетных средств ОО за предоставление платной дополнительной образовательной услуги в виде проведения занятий по дополнительным общеразвивающим программам за фактически отработанное время на основании акта приемки работ, выполненных по срочному трудовому договору.

5.5 Заработная плата выплачивается работнику путем перечисления на карту работника один раз в месяц после подписания акта приемки работ, выполненных по срочному трудовому договору, на основании приказа директора ОО.

5.6 При расторжении трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ, а также по иным основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ, работнику выплачивается выходное пособие в соответствии со статьей 178 ТК РФ.

6. Ответственность исполнителя и потребителей

6.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ОО и родители (законные представители) учащихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2 Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных услуг осуществляет директор ОО.

Директор МБОУ "Школа №160"
И. П. Карп

