

**План проведения месячника по охране труда
в МБОУ «Лицей №160» ГО г.Уфа**

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственные
1	Издать приказ по школе о проведении месячника по охране труда. Ознакомить с приказом персонал школы. Составление плана месячника по ОТ.	2 апреля	Директор школы, Заместители, Ответственный по ОТ Рахматуллина Г.И.
2	Общешкольная линейка. Ознакомление учащихся с планом проведения месячника по охране труда	2 апреля	Администрация
3	Размещение информации о проведении месячника на сайте школы	В течении месяца	Администратор сайта школы
4	Проверка рабочих и ученических мест соответствию ТБ, правил и норм по охране труда	4 апреля	Администрация, Председатель профкома Ахметзянова А.Р. Ответственный по ОТ Рахматуллина Г.И.
5	Обучение учащихся безопасности труда: 1. Обеспечение безопасности в классах 2. Нормализация санитарно-гигиенических условий 3. Обеспечение режимов труда и отдыха учащихся 4. Пропаганда вопросов охраны труда	1-я неделя 2-я неделя 3-я неделя 4-я неделя	Классные руководители
6	Конкурс по пожарной безопасности	2-я неделя	Классные руководители, Зам директора по ВР Муллагалиева Л.М.
7	Экологический субботник	14 апреля 21 апреля	Администрация, Классные руководители
8	Конкурс рисунков «Безопасность жизнедеятельности» (5-7 классы)	21-26 апреля	Учитель ИЗО, классные руководители
9	Классный час «Безопасное поведение в школе, на улице, дома и в общественных местах»	3-я неделя	Классные руководители
10	Экстренная эвакуация учащихся и преподавателей и технического персонала из помещений здания школы в случае возникновения пожара	3-я неделя	Преподаватель — организатор ОБЖ
11	Осуществление проверки производственной санитарии в классах: 1. Параметры микроклимата в учебных помещениях 2. Вентиляция 3. Требование к освещению 4. Электробезопасность 5. Пожаробезопасность	1-я неделя 2-я неделя 3-я неделя 4-я неделя	Администрация, председатель профкома Ахметзянова А.Р. Ответственный по ОТ Рахматуллина Г.И. Зам директора по АХЧ Тимербулатов Ш.А.

12	Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих: пересмотр и утверждение инструкций по охране труда	В течение месячника	Ответственный по ОТ Рахматуллина Г.И.
13	Проверка индивидуальных средств защиты и их обновление	В течение месячника	Зам директора по АХЧ Тимербулатов Ш.А.
14	Оформление информационного стенда по охране труда	23-25 апреля	Ответственный по ОТ Рахматуллина Г.И.
15	КВН по ПДД. «Правила дорожные знать каждому положено»	24 апреля	Классные руководители, Зам директора по ВР Муллагалиева Л.М.
16	Классный час на тему "Правила поведения учащихся в праздничные дни"	28 апреля	Классные руководители
17	Классный час «Основы пожарной безопасности »	28 апреля	Классные руководители, Инженер отдела профилактики пожаров Курбангалиева Л.А.
18	Подведение итогов проведения месячника по охране труда. Составление отчета по месячнику.	28 апреля	Администрация Ответственный по ОТ Рахматуллина Г.И.