

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №160»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей №160»
г. Уфы



И.Р. Салихов

приказ от «25» 08 2017 г. № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ
ОБЪЕДИНЕНИИ**

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Лицей №160»
протокол № 1
от «25» 08 2017 г

Уфа-2017 год

В соответствии с ч.1 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

Локальный нормативный акт «Положение о методическом объединении» (далее «Положение») разработан и принят муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Лицей №160» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Лицей).

В целях реализации положений ст.19 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с которой методическое обеспечение определяется нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализуемым ею образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

I. Общие положения.

1.1. Положение принято в пределах компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности в соответствии с п.2,3 ст. 19 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом Лицея, с планом работы Лицея на текущий учебный год и регламентирует содержание и порядок работы методического объединения учителей-предметников

1.2. Методическое объединение (далее - МО) является основным структурным подразделением методической службы образовательной организации, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы по всем учебным предметам.

1.3. МО организуется из учителей МБОУ ««Лицей№160» всех учебных дисциплин.

1.4. МО создается, реорганизуется и ликвидируется директором по представлению заместителя директора, курирующего методическую работу.

1.5. В своей деятельности МО руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, Новым Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» - № 273 – ФЗ, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также уставом и локальными правовыми актами Лицея, приказами и распоряжениями директора.

1.6. При наличии более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, общественно-научных, др.), создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

2. Задачи и направления деятельности МО.

2.1. МО образовательной организации создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа МО нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин улучшения образовательной деятельности.

Методическое объединение:

- анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательной деятельности, в том числе внеучебной работы по предмету;
- анализирует обеспеченность образовательной деятельности необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям - предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов, результатам обученности учащихся;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций учащихся и их родителей в целях усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами, учителями заочниками, имеющими перерыв в педагогической деятельности;
- разрабатывает положения о конкурсах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение;
- участвует в подготовке профессиональных конкурсов учителей.

III. Основные формы работы МО.

- 3.1. Организует внедрение современных педагогических технологий по проблеме методики обучения и воспитания учащихся в образовательную деятельность.
- 3.2. Проводит «Круглые столы», «Педагогические мастерские», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- 3.3. Заседания МО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
- 3.7. Проведение предметных недель и методических дней, методических консультаций.
- 3.8. Взаимопосещение уроков.

IV. Порядок работы МО.

- 4.1. Возглавляет МО председатель, назначаемый директором Лицея из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем МО, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается на методическом совете и утверждается заместителем директора по НМР .
- 4.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель МО обязан поставить в

известность заместителя директора Лицея по учебно-воспитательной работе и учебно-методической работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются председателем МО.

4.5. Контроль над деятельностью МО осуществляется директором Лицея, его заместителем, курирующим методическую работу в соответствии с планами методической работы Лицея и внутришкольного контроля.

V. Документация МО.

5.1. Приказ об открытии МО.

5.2. Приказ о назначении на должность председателя методического объединения.

5.3. Положение о методическом объединении.

5.4. Функциональные обязанности учителей МО.

5.5. Анализ работы за прошедший год.

5.6. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

5.7. План работы МО на текущий учебный год.

5.8. План-сетка работы МО на каждый месяц.

5.9. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).

5.10. Сведения о темах самообразования учителей МО.

5.11. Перспективный план аттестации учителей МО.

5.12. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.

5.13. Перспективный план повышения квалификации учителей МО.

5.14. График повышения квалификации учителей МО на текущий год.

VI. Права школьного методического объединения.

Методическое объединение имеет право:

- совещательного голоса при распределении учебной нагрузки по предмету при тарификации.
- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Лицее;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителю директора Лицея;
- выдвигать от МО учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и другие профессиональные конкурсы;
- рекомендовать (представлять) учителей МО на повышение квалификационной категории;
- ходатайствовать перед директором Лицея о поощрении лучших учителей МО.
- Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения

VII. Обязанности учителей методического объединения.

Каждый учитель Лицея обязан:

- участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий, уроков, внеклассных занятий по предмету, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- каждому участнику методобъединения необходимо знать тенденцию развития методик преподавания предмета, знать Закон «Об образовании».

VIII. Организация деятельности методического объединения учителей.

Методическое объединение учителей избирает председателя и секретаря.

План работы методического объединения разрабатывается и обсуждается на заседании научно-методического совета Лицея.

За учебный год проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей.

Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора Лицея по методической работе анализирует работу методобъединения и принимает на хранение (в теч. 3-х лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методобъединения, отчет о проделанной работе.

IX. Заключительные положения

3.1. Данное Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Лицея.

3.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

3.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Лицей №160»

Директор МБОУ "Школа № 160"
И. П. Калинин

